



Załącznik nr 10 do Regulaminu przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości

UMOWA NR.....

**O UDZIELENIE PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO OBEJMUJĄCEGO POMOC KAPITAŁOWĄ
W TRAKCIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W PROJEKCIE „ZADBAJ O SWOJĄ PRZYSZŁOŚĆ”
nr projektu: POKL.08.01.02-22-060/13**

Umowa o udzielenie wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej w ramach Projektu „Zadbaj o swoją przyszłość”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Stowarzyszenie B-4, na podstawie Umowy nr UDA-POKL.08.01.02-22-060/13-00 zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w Gdańsku w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1. „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.2. „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie”

zawarta w w dniu
pomiędzy:

Stowarzyszeniem B-4, ul. Zagłoby 7b, 35-304 Rzeszów
zwanym dalej „Beneficjentem (Projektodawcą)”,
reprezentowanym przez:

.....,
na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do umowy¹

a
[imię, nazwisko Beneficjenta Pomocy, adres, telefon]
Zwanym dalej „Beneficjentem pomocy”

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta (Projektodawcę) podstawowego wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową, współfinansowaną z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 8.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, przeznaczoną na wspomaganie Beneficjenta pomocy w pierwszych sześciu miesiącach działalności gospodarczej opisanej w Biznesplanie - na podstawie wniosku stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę de minimis², zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz.U. Nr 239, poz. 1598 z późn. zm.)².
3. Beneficjent pomocy otrzymuje podstawowe wsparcie pomostowe obejmujące pomoc kapitałową na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
4. Beneficjent pomocy przyjmuje podstawowe wsparcie pomostowe obejmujące pomoc kapitałową i zobowiązuje się do jego wykorzystania na własną odpowiedzialność, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zapisami *Wytycznych Instytucji Pośredniczącej dla beneficjentów realizujących projekty w województwie pomorskim w ramach Poddziałania 8.1.2. „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie” Priorytetu VIII „Regionalne kadry gospodarki” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 w zakresie udzielania wsparcia dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą.*

§ 2

Okres udzielania podstawowego wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową

1. Podstawowe wsparcie pomostowe obejmujące pomoc kapitałową udzielane jest przez okres pierwszych sześciu miesięcy od dnia podpisania umowy przez Beneficjenta pomocy tj. od dnia..... do dnia³
2. Dopuszcza się przedłużenie okresu udzielania wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową (przedłużone wsparcie pomostowe), jednak nie dłużej niż do 12 miesiąca od dnia zawarcia umowy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie przedłużonego wsparcia pomostowego jego udzielenie w zakresie pomocy kapitałowej, regulować będzie aneks do niniejszej umowy.

¹ Jeśli dotyczy.

² Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy ma charakter pomocy de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. L 379/5 z dnia 28.12.2006 r.).

³ W przypadku zmiany lub uchylecia wskazanego rozporządzenia, Beneficjent zobowiązany jest postępować zgodnie z wówczas obowiązującym aktem prawnym.

³ Należy określić dzień poprzedzający dzień, w którym upływa 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia przez Beneficjenta pomocy działalności gospodarczej.



§ 3

Finansowanie wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową

1. Całkowita kwota pomocy na podstawowe wsparcie pomostowe obejmujące pomoc kapitałową wynosi PLN (słowniePLN).
2. Beneficjent (Projektodawca) wypłaci Beneficjentowi pomocy środki, o których mowa w ust. 1 w miesięcznych ratach w wysokości PLN (słownie:PLN), począwszy od dnia
3. Beneficjent (Projektodawca), w momencie przyznania pomocy finansowej zobowiązany jest wydać Beneficjentowi pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2011 r. zmieniającego rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354).
4. Jeżeli Beneficjent pomocy otrzyma łącznie mniejszą kwotę kapitałowego wsparcia pomostowego, niż wartość zapisana w w/w zaświadczeniu, Beneficjent (Projektodawca) zobligowany jest do wydania zaktualizowanego zaświadczenia o przyznaniu pomocy objętej zasadą *de minimis*.
5. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy.
6. Wszystkie płatności będą dokonywane przez Beneficjenta (Projektodawcę) w PLN na rachunek bankowy Beneficjenta pomocy prowadzony w złotych polskich nr w banku

§ 4

Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty podstawowego wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową

1. Beneficjent pomocy zobowiązuje się wydatkować podstawowe wsparcie pomostowe na prowadzenie działalności gospodarczej opisanej w biznesplanie, z najwyższym stopniem staranności, w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszych wyników i z dbałością wymaganą przez najlepszą praktykę w danej dziedzinie oraz zgodnie z niniejszą Umową.
2. Beneficjent pomocy zobowiązany jest prowadzić działalność gospodarczą przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
3. Beneficjent pomocy, który jest podatnikiem podatku VAT, zobowiązany jest do przeznaczenia całej kwoty środków uzyskanych w wyniku zwrotu zapłaconego podatku VAT na pokrycie wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w ramach wsparcia pomostowego. Beneficjent pomocy wraz z niniejszą umową składa oświadczenie o przeznaczeniu zwrotu zapłaconego podatku VAT na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
4. W przypadku Beneficjenta pomocy ubezpieczonego w KRUS pokrycie składki w ramach wsparcia pomostowego jest możliwe wyłącznie w kwocie proporcjonalnej do wysokości podwyższonego wymiaru składki wynikającego z prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Warunkiem wypłaty pierwszej raty podstawowego wsparcia pomostowego jest udokumentowanie, przez Beneficjenta pomocy, powstania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
6. Wypłata następnych rat wsparcia pomostowego obejmującego pomoc kapitałową, odbywać się będzie w terminie do dnia każdego kolejnego miesiąca.
7. Wypłata rat wsparcia pomostowego, o których mowa w pkt. 6 następuje po poprawnej weryfikacji złożonego Oświadczenie o niezaleganiu w opłacie składek ZUS zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości §12, ust. 18.
8. W przypadku likwidacji, zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą Umową, Beneficjent pomocy ma obowiązek poinformowania Beneficjenta (Projektodawcę) o tych okolicznościach w ciągu 7 dni od dnia ich wystąpienia.
9. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności przekraczających 14 dni, Beneficjent (Projektodawca) zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Beneficjenta pomocy, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień i prognozie przekazania płatności.
10. W przypadku, gdy opóźnienie w przekazywaniu płatności wynika z przyczyn niezależnych od Beneficjenta (Projektodawcy), Beneficjentowi pomocy nie przysługuje prawo domagania się odsetek za opóźnioną płatność.

§ 5

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Beneficjenta pomocy, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi (Projektodawcy) nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie³.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2, nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2, nastąpi z przyczyn niezależnych od Beneficjenta pomocy lub zostało zaakceptowane przez Beneficjenta (Projektodawcę).
4. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 6

³ Np., jeśli Beneficjent pomocy wnioskuje o zmianę pozycji w harmonogramie rzeczowo-finansowym, to powinien to zrobić najpóźniej 30 dni przed planowanym zakupem.



Obowiązki kontrolne

1. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Beneficjent pomocy pobrał całość lub część środków, o których mowa w § 3 ust. 1, w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta (Projektodawcę) lub inny podmiot uprawniony do przeprowadzenia kontroli.
2. Odsetki od kwoty podstawowego wsparcia pomostowego pobranego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, o których mowa w ust. 1, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty podstawowego wsparcia pomostowego.
3. W przypadku, gdy Beneficjent pomocy nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent (Projektodawca) podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych, w szczególności zabezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 5. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków podstawowego wsparcia pomostowego obciążają Beneficjenta pomocy.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Beneficjent pomocy może rozwiązać umowę w każdym momencie.
2. Beneficjent (Projektodawca) może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Beneficjent pomocy:
 - a) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
 - b) nie realizuje przedsięwzięcia zgodnie z zapisami Biznesplanu;
 - c) zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności przed upływem 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej;
 - d) zmieni formę prawną prowadzonej działalności, w okresie 12 m-cy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej;
 - e) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia;
 - f) utrudnia kontrolę,
 - g) realizuje przedsięwzięcie w formie niezgodnej ze wskazaniami „Wytycznych w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości” w ramach Działania 8.1.2 PO KL oraz postanowieniami Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, Beneficjent pomocy, z zastrzeżeniem w § 4 ust. 9, zwraca na żądanie Beneficjenta (Projektodawcy) w całości lub części otrzymane w sposób nienależny kapitałowe wsparcie pomostowe na rachunek bankowy Beneficjenta (Projektodawcy) nr prowadzony w banku w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy z zastrzeżeniem ust. 5.
4. W przypadku, gdy Beneficjent pomocy nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 3, Beneficjent (Projektodawca) podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków obciążają Beneficjenta pomocy.
5. W przypadku rozwiązania umowy Beneficjent pomocy jest uprawniony jedynie do otrzymania rat podstawowego wsparcia pomostowego należnych do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy.

§ 8

Inne

Beneficjent (Projektodawca) zastrzega sobie prawo żądania od Beneficjenta pomocy wszelkich innych informacji niezbędnych do wywiązania się z obowiązków wobec Instytucji Pośredniczącej.

§ 9

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem (Projektodawcą) a Beneficjentem pomocy związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta (Projektodawcy).
3. Umowę sporządzono w Gdańsku, w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta (Projektodawcy) oraz jednym dla Beneficjenta pomocy.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

§ 10

Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy.

Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta (Projektodawcy):

Stowarzyszenie B-4

Biuro Projektu

ul. Mostowa 1 pokój 28



80-778 Gdańsk

Do Beneficjenta pomocy:

.....
.....
.....

§ 11
Załączniki

Zał. 1: Wniosek/kopia wniosku Beneficjenta pomocy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego wraz z załącznikami.

Zał. 2: Zobowiązanie uczestnika projektu do przeznaczania całej kwoty środków uzyskanych w wyniku zwrotu zapłaconego podatku VAT na pokrycie wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do podpisania umowy*

.....
Podpis Beneficjenta pomocy

* Niepotrzebne skreślić